

Sample Meeting Minutes

Note

Below is the sample of the meeting minutes, recommended for your preparation of changing specimen signatures of bank account(s). This sample for your reference only. Please make appropriate changes to accommodate the circumstances of your student organization.

xx 學會第 x 次會議 會議紀錄

日期：二零二四年三月三十一日

時間：下午四時

出席者：陳大文、李好、陳詠宜、陳儀、文華

主持：陳大文

記錄：陳詠宜

1. 通過第一及第二次會議紀錄

2. 報告事項：

.

3. 商討事項：

a) 轉戶口安排

經商討過後，決定由戶口持有人—上屆主席陳大文、副主席文華及財政陳宜轉給新一屆幹事處理戶口的事宜。

新一屆戶口持有人為主席陳美、副主席李芳及財政郭靜，並且在每次提款時均需有戶口持有人之中的其中任何二人簽署及 xx 學會的印章方為有效。

註：儲蓄戶口號碼：987-143456 / 支票戶口號碼：987-143456-001

b)

4. 其他事項：

.

xx 學會第 x 屆主席

簽署

陳大文

日期：二零二四年三月三十一日

組織蓋印